

विषय :- परवानाधारकांना परवानाशुल्क **GRAS** प्रणालीद्वारे परस्पर बँकेत भरण्याबाबत.  
संदर्भ :- शासन प. क्र.एमआयएस २४१४/प्र.क्र.१७३/१४/बीयुडी-१ दि.२/११/२०१४

उपरोक्त विषय व संदर्भान्वये, शासनाने जमा होणारा महसूल व महसूलेतर जमा रक्कमा इलेक्ट्रॉनिक पध्दतीने शासनाच्या तिजोरीत जमा करण्यासाठी शासकीय जमा लेखांकन पध्दती (**GOVT RECEIPT ACCOUNTING SYSTEM**) निर्मिती केली असून सर्व कार्यालयानी सदर प्रणालीचा अवलंब करण्याबाबत आदेशित करण्यात आले आहे.

पोलीस आयुक्त, बृहन्मुंबई कार्यालयाच्या आस्थापनेवरील कक्ष १०:- (शवदा/चित्रपट शाखा/हॉटेल शाखा), या शाखेत संबधित अधिकृत परवानाधारकांना परवानाशुल्क भरणे करण्या संदर्भात शासनाने निर्देशित केल्यानुसार शासनाच्या शासकीय जमा लेखांकन पध्दती (**GOVT RECEIPT ACCOUNTING SYSTEM**) प्रणालीद्वारे शुल्क नमूद लेखाशिर्षाखाली भरणे करण्याबाबत सुचित करण्यात येत आहे. सदर प्रणालीमध्ये शुल्क/पैसे भरण्याकरिता खालीलप्रमाणे कार्यपध्दती अवलंबवावी.

➤ Google

➤ **GRAS (GOVT RECEIPT ACCOUNTING SYSTEM)**

Link:- <http://gras.mahakosh.gov.in/echallan>

➤ आपणास User Name & Password च्या screen वर नेईल

➤ आपण PAY WITHOUT REGISTRATION / WITH REGISTRATION

याबाबतचे पर्याय उपलब्ध आहेत त्याप्रमाणे आपण सदर वर **CLICK** करून आपली माहीती भरू शकता

➤ DEPARTMENT NAME -- COMMISSIONER OF POLICE, MUMBAI

➤ आपणास **GRAS** प्रणालीमध्ये ज्या लेखाशिर्षाखाली पैसे भरावयाचे आहेत त्याची यादी सोबत देण्यात आली आहे.

➤ सर्व परवानाधारकांना 1) e-Payment, 2) Payment Across Bank Counter 3) SBI epay Payment Gateway द्वारे परवानाशुल्क भरण्याबाबत सुविधा उपलब्ध करण्यात आलेल्या आहेत.

➤ परवानाधारकाने वरील प्रमाणे पैसे भरल्यानंतर सदर चलनाची प्रत या कार्यालयास सादर करावी.

- परवानाधारकाने **GRAS** प्रणालीद्वारे बँकेमध्ये पैसे भरणा केल्यानंतर सदरची रक्कम **GRAS** प्रणालीद्वारे दोन/तीन दिवसांनी भारतीय रिझर्व्ह बँकेत जमा झाल्यानंतरच संबंधित परवानाधारकांचे परवाने नुतनीकरण करण्याकरिता या कार्यालयास संबंधित कागदपत्रे सादर करावीत.
- शस्त्र व दारूगोळा शाखेतील शस्त्र परवानाधारकांचे नुतनीकरण करिता आकारण्यात येणाऱ्या शुल्काबाबतची माहिती खालील नमुद केल्यानुसार आहे.

SR.NO.	SUB	PERIOD IN YRS	REGULAR FEES	MORE THAN 1 MONTH & UPTO 1 YEAR FEE + LATE FEE
1	PISTOL / REVOLVER	2	1000	2000
2	GUN / RIFLE	3	1500	3000
3	PISTOL & GUN	2	2000	4000
4	PISTOL & RIFLE	2	2000	4000
5	REVOLVER & GUN	2	2000	4000
6	REVOLVER & RIFLE	2	2000	4000
7	SWARD/OTHER	3	300	600

ज्या परवानाधारकांचे शस्त्र परवान्यांचे नुतनीकरण ३ वर्षांच्या विहित कालावधीत झालेले नाही अशा शस्त्र परवानाधारकांनी वर नमूद विहित परवाना शुल्क भरणा न करता संबंधित कागदपत्रांसह कक्ष १० शस्त्र व दारूगोळा शाखा या कार्यालयात पुढील कार्यवाहीसाठी जमा करावीत.

- परवानाधारकांनी शस्त्र व दारूगोळा शाखा, हॉटेलशाखा व चित्रपटशाखेमधील अन्य कामकाजाबाबत संबंधितांशी संपर्क साधून परवानाशुल्क **GRAS** प्रणालीद्वारे बँकेमध्ये खालील नमूद लेखाशिर्षाखाली (SCHEME NAME) भरणा करावी. परवाना शुल्क भरताना **OFFICE NAME — COMMISSIONER OF POLICE, MUMBAI** SELECT करावे.

SR. NO.	NAME	PAYMENT TYPE	SCHEME NAME	SCHEME NO
1	ARMS	RECEIPTS UNDER ARMS ACT	OTHER COLLECTION	0055038901
2	THEATER & HOTEL	INFORMATION & PUBLICITY FILMS	RECEIPTS FROM CINEMATOGRAPH FILM RULES	00220001201
3	LOUDSPEAKERS	RECEIPTS OF STATE HEADQUATERS POLICE	FEEES RECOVERABLE FOR LICENCES GRANTED UNDER POLICE ACT	0055015501
4	EXPLOSIVE	OTHER ADMINISTRATIVE SERVICES	OTHER COLLECTION	0070083101
5	PETROLEUM	PETROLEUM	PETROLEUM	0802001201
6	PASARA	OTHER RECEIPTS	SERVICES SERVICES FEES FOR SECURITY LICENCES	0055032401

अर्जदाराने GRAS प्रणालीद्वारे ऑनलाईन पध्दतीने चलन भरण्यासाठी वापरावयाची कार्यपध्दत :

- Google
- GRAS (GOVT RECEIPT ACCOUNTING SYSTEM)
- Link :-<http://gras.mahakosh.gov.in/echallan>
- आपणास User Name & Password च्या screen वर नेईल
- आपणास **PAY WITHOUT REGISTRATION** किंवा **WITH REGISTRATION** याबाबतचे पर्याय उपलब्ध आहेत.
- त्याप्रमाणे आपण सदर वर **CLICK** करून आपली माहीती भरू शकता.
- DEPARTMENT NAME – Home Dept (mantralaya)
- आपणास GRAS प्रणालीमध्ये ज्या लेखाशिर्षाखाली पैसे भरावयाचे आहेत त्याची यादी खाली देण्यात आली आहे.

Sr.No.	Payment Type	Office Name	Scheme Name
१.	Receipt under Arms Act	SO POL NINE TO GOM HOME DEPT	Other Collection

- अर्जदारांना १) e-Payment, २) Payment Across Bank Counter (Cash/Cheque), ३) SBI epay Payment Gateway द्वारे अपिल शुल्क भरण्याबाबत सुविधा उपलब्ध करण्यात आलेल्या आहेत.
- अर्जदाराने वरील प्रमाणे पैसे भरल्यानंतर सदर चलनाची प्रत विहित नमुन्यातील अपिल अर्जासोबत गृह विभाग, २ रा मजला, मुख्य इमारत, मदाम कामा मार्ग, मंत्रालय, मुंबई -३२ येथे दाखल करावी.

शस्त्र परवान्यासाठी अपील अर्ज  
( शस्त्र अधिनियम १९५९, कलम १८ अन्वये )

१. अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :-
२. अर्जदाराचा संपूर्ण पत्ता पिनकोडसह :-
३. अर्जदाराचा व्यवसाय/नोकरी :-  
(व्यवसाय/नोकरी संबंधीचे पुरावे)
४. अर्जदार आयकर भरतात का? :-  
(असल्यास मागील ३ वर्षांच्या प्रती)
५. शस्त्र परवाना कशाकरिता पाहिजे ? :-
६. शस्त्राचा प्रकार :-
७. शस्त्र परवाना नामंजूर केलेले पोलीस आयुक्तालय :-
८. शस्त्र परवाना नामंजूर /रद्द/निलंबित केल्याचा दिनांक :-  
(आदेशाची प्रत जोडावी .)
९. शस्त्र परवाना नामंजूर /रद्द/ निलंबित केल्याचे कारण :-
१०. अपील विहित मुदतीत (३० दिवसांत) आहे का ? :-  
( नसल्यास त्याची कारणे )
११. अर्जदाराविरुद्ध कोणत्याही पोलीस ठाण्यात गुन्ह्याची नोंद आहे का ? :-  
(असल्यास त्याचे स्वरूप)
१२. अर्जदाराविरुद्ध न्यायालयात खटला दाखल आहे का ? :-  
(असल्यास त्याचे स्वरूप व त्याबाबतची सद्यःस्थिती )
१३. अर्जदाराच्या शस्त्र परवाना मागणीच्या पृष्ठयर्थ दिलेली सविस्तर कारणे :-
१४. अपील अर्जाबाबतची विहित केलेली फी कशा स्वरूपात भरली आहे.
१५. अर्जदारांवर हल्ला झाला असल्यास/धमकी आली असल्यास त्याबाबतची सविस्तर माहिती :-
१६. अर्जदारच्या कुटुंबातील इतर कोणतीही व्यक्ती कोणतेही शस्त्रांसंबंधीचे लायसन धारण करते काय ? असल्यास तपशील.

दिनांक :

ठिकाण :

( अर्जदाराचे नाव व सही )

(कृ.मा.प.)

अर्जासोबत खालीलप्रमाणे कागदपत्रे जोडावीत :-

१. अर्जदारांच्या ओळखी संबंधीचे पुरावे.(आधारकार्ड/पॅनकार्ड)
२. मागील ३ वर्षांचे आयकर विवरण पत्राची प्रत
३. ऑनलाईन शुल्क भरणा केलेल्या चलनाची प्रत
४. शस्त्र परवाना नामंजूर/रद्द/निलंबित आदेशाची प्रत
५. अर्जदारांच्या व्यवसाया/नोकरी संबंधीचे कागदपत्रे
६. अर्जदारांवर हल्ला झाला असल्यास /धमकी आली असल्यास त्याबाबतचे पुरावे.